

ALAPSZABÁLY

-egységes szerkezetbe foglalva -

Az szövetség 2015. 10.10. napján megtartott küldöttközgyűlésén elfogadott változata

I.

AZ EGYESÜLET NEVE, MŰKÖDÉSI TERÜLETE

1. Az egyesület neve: Magyar Szív Egyesületek Országos Szövetsége
(MASZEOSZ)

2. Működési területe: Magyarország közigazgatási területe
Székhelye: 7500 Nagyatád Koch R. u. 3/1 A

3. Az egyesület hivatalos iratait az illetékes választott tisztségviselő (elnök vagy ügyvezető elnök, titkár) írja alá és az egyesület bélyegzőjével látja el.

4. A bélyegző felirata: Magyar Szív Egyesületek Országos Szövetsége
Nagyatád, Koch R. u. 3/1 A
Adószám:

5. Az egyesület pontos címe:
Magyar Szív Egyesületek Országos Szövetsége
Nagyatád, Koch R. u. 3/1 A

II.

AZ EGYESÜLET CÉLJA ÉS TEVÉKENYSÉGI KÖRE

Az egyesület (szövetség) a szív- és érrendszeri betegek rehabilitációs tevékenységét elősegítő, valamint a megelőzés érdekében tenni akaró szervezetek önkéntes szervezeti tömörülése.

Az egyesület tevékenysége során a 2013.évi V. tv, valamint a 2011. évi CLXXV és a 2011. évi CLXXXI. törvények vonatkozó rendelkezéseit figyelembe véve végzi tevékenységét.

1.Feladata:

Az egyesület - mint országos szervezet –szakmailag irányítja és összehangolja az ország területén működő tagszervezeteket. Egyeztetetten összehangolt érdekeiket képviseli, szükség esetén érvényesíti más szervezetek és jogi személyiségek irányában.

Az egyesület feladatai közé tartozik a szívbetegeknek szervezett rehabilitációs tevékenység erősítése (részvétel az Országos Népegészségügyi programokon, egészségnevelés, szakmai eredmények elemzése, sport, stb.) szervezése, lebonyolítása, tagok toborzása, eredmények elemzése, közreadása.

2.Célja:

A szívbetegek, valamint az egészséges személyek egészségfenntartása és az állami egészségügyi szolgálat közötti kapcsolat kialakítása, a korszerű életvitelre vonatkozó ismeretek terjesztése.

-Egységbe fogja a szív- és érrendszeri betegeket, valamint a megelőzés érdekében tevékenykedőket.

-A szív- és érrendszeri betegek körében önszorgító csoportok alakítása.

-A szív- és érrendszeri betegség természetének megismertetése.

-A szív- és érrendszeri beteg, valamint a megelőzés érdekében tenni akarók helyes életmódjának kialakításához tanácsok adása, segítségnyújtás.

-Propaganda kifejtése a szív- és érrendszeri betegség megelőzésével kapcsolatos egészségnevelő tevékenységben.

-Az egészség helyreállítását célzó és az elért eredmények fenntartását szolgáló programok szervezése, rendezvények tartása.

- Együttműködés és kapcsolattartás országos egészségügyi szervekkel

-A szívbetegek érdekeinek képviselése különböző fórumokon és hatóságoknál.

-Jogsegély nyújtása a munkával, betegállománnyal, a munkába visszatéréssel, stb. kapcsolatos szabályozás terén.

-Országos egészségnap szervezése évente. - Szívünk Napja (konferenciák, fórumok, szűrések)

-Életvezetési tanácsadás: a táplálkozásra, sportolásra, a szabadidő hasznos eltöltésére..

-A kardiológiai elsősegély nyújtásával kapcsolatos ismeretek terjesztése

-A szívbetegséggel kapcsolatos könyvek, kiadványok, diabetikus készítmények és egyéb információk közreadása, népszerűsítése.

-Elősegíti a szív és érrendszeri betegségben szenvedők gyógyulását, beilleszkedéstüket a társadalom életébe.

A megfogalmazott célok megvalósítása és országos szinten történő megvalósításának „katalizálása” egyben a szövetségünk feladatát is jelenti.

3. Az egyesület tevékenysége

Az egyesület tevékenysége közhasznú tevékenység.

Ennek megfelelően: feladata a lakosság egészségi állapotának javítása, a jobb életminőség elősegítése, az egészségkárosító környezeti, társadalmi és egyéb hatások elleni fellépés.

Az egyesület az alábbi cél szerinti közhasznú tevékenységeket végez a 1997. CLVI. törvény 26.§. szerint :

- (1) Egészségmegőrzés, betegségmegelőzés, gyógyító -, egészségügyi rehabilitációs tevékenység (TEÁOR szerint 85.14 – egyéb humán egészségügyi szolgáltatás)
- (3) Tudományos tevékenység, kutatás (TEÁOR szerint 73.20 Társadalomtudományi humán kutatás, fejlesztés)
- (4) Nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés (TEÁOR 80.42 – Felnőtt egyéb oktatás)
- (5) Kulturális tevékenység (TEÁOR szerint: 91.12. Szakmai érdekképviselet, 91.33 Mászová nem sorolható egyéb közösségi társadalmi tevékenység)

a 1997. évi CLIV. tv. az egészségügyről 144. § (1)-(2) - ben foglaltak szerint

Részt vesz az Országos Népegészségügyi Program megvalósításában.

Az egészségügyről szóló 1997. CLV. törvény 100-141, 142-152. §-ban foglaltak értelmében ellátja azokat a tennivalókat, amelyek a betegségmegelőzés és az egészségügyi rehabilitáció területén állami illetőleg önkormányzati közfeladatnak minősülnek.

Az egyesület és tagszervezeteinek működése nyilvános , üléseit mindenki látogathatja. Rendezvényeinek időpontját közzéteszi . Beszámolóiba, jelentéseibe minden érdeklődő betekintést nyerhet, arról másolatot készíthet. Az egyesület egyéb szolgáltatásait mindenki igénybe veheti. (esetlegesen használati vagy térítési díj ellenében)

b. Gazdálkodási tevékenységet az egyesület közhasznú céljainak érdekében végez

c. Az Egyesület a gazdálkodás során elért eredményét nem osztja fel, csak az elnökség által meghatározott célra fordíthatja.

d. A Magyar Szív Egyesületek Országos Szövetsége tevékenysége során közhasznú tevékenységet folytat, mivel a kardiológiai megelőző vizsgálataival az infarktuson, szívműtéteken átesettek rehabilitációjával, illetve mentálhigiénés programjaival állami feladatot lát el.

e. Az Egyesület tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait a honlapján közzéteszi.

f. Az Egyesület és tagszervezetei közvetlen politikai tevékenységet nem folytatnak, szervezete pártoktól független, azoknak anyagi támogatás nem nyújt és tőlük sem fogadnak el.

III.

AZ EGYESÜLET TAGSÁGA

1. Az egyesület (továbbiakban: szövetség) tagja lehet minden olyan szervezet, aki egyetért az egyesület célkitűzéseivel, alapszabályában foglaltakat elfogadja, és a tagsággal járó kötelezettségeket vállalja és teljesíti.

1a. Természetes személyek tagként csak az szövetség tagszervezeteinek tevékenységében vehetnek részt, ahol a helyi egyesületi alapszabályban foglaltak szerint járnak el.

2. Jogi személyek és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek felvételéről – írásbeli kérelmük alapján – a szövetség elnöksége dönt. A felvételi kérelemben meg kell nevezni azt a személyt, aki képviseli a szervezetet a szövetségben.. Egyidejűleg mellékelni kell a belépést támogató szervezet határozatát is. A tagok belépésükkel megszerzik a tagsági viszonyukból eredő jogaikat is.Képviselőik a küldöttek, akik választhatnak és választhatók a szövetségben minden tisztségre, ha nincsenek eltiltva a közügyek gyakorlásától.

3. A tagok kötelezettségei:

- Az alapszabályban meghatározott tagi kötelezettségek teljesítése
- Az egyesület céljának megvalósítása és az egyesület tevékenységének ellátása, azok veszélyeztetése nélkül.
- Az Egyesület célkitűzéseinek megvalósításában való közreműködés
- Az Egyesület alapszabályának betartása
- Az Egyesület érdekeinek képviselete, vagyonának megóvása
- A tagdíj rendszeres fizetése.

3. Az egyesületbe való belépés önkéntes.

4.Tagdíj:

Az Egyesület tagja évi 15.000-Ft tagdíjat fizet, melynek megfizetése a tárgyév május 31. -ig esedékes. A tagdíj naptári évenként esedékes. A befizetés elmaradása a tagszervezet kizárását vonhatja maga után.,

5.A tagsági jogviszony megszűnése

- a tag kilépésével;
- a tagsági jogviszony egyesület általi felmondásával;
- a tag kizárásával;
- a tag jogutód nélküli megszűnésével.
- A tag tagsági jogviszonyát az egyesület képviselőjéhez intézett írásbeli nyilatkozattal bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti.

A kizárásra akkor kerül sor, ha a tag nem tartja be az alapszabály rendelkezéseit. A kizárás tárgyában az elnökség jogosult kivizsgálásra és döntés meghozatalára. E körben az elnökség soron kívül elnökségi ülést hív össze. Az eljárásra az elnökség köteles meghívni az érintett tagot. A tagot személyesen meghallgatja és módot ad az érdemi védekezésre. Az elnökség a döntéséről határozatot hoz. A kizárást kimondó határozat ellen a tag jogosult írásban, 30 napon belül a közgyűléshez jogorvoslattal élni. Az elnökségi döntést jóváhagyó közgyűlési határozat kihirdetését követő 30 napon belül a tagot megilleti a bírósághoz fordulás joga. A jogorvoslati lehetőségekről a tagot a határozatokban tájékoztatni kell.

6.A tagsági jogviszony felmondása

Ha az alapszabály a tagságot feltételekhez köti, és a tag nem felel meg ezeknek a feltételeknek, az egyesület a tagsági jogviszonyt harmincnapos határidővel írásban felmondhatja. A felmondásról az egyesület közgyűlése dönt.

A kizárási eljárást bármely tag jogosult kezdeményezni az annak alapjául szolgáló ok tudomásszerzését követő 30 napon belül az elnökségnél.

A kizárás tárgyában tartott elnökségi ülésről az érintettet tértivevényes levélben vagy írásban, az átvételt igazolható módon kell értesíteni úgy, hogy az érintett az értesítést legalább az ülést megelőző 8 nappal korábban kézhez vehesse.

A kizárás tárgyában tartott elnökségi ülés az érintett távollétében megtartható, ha az érintett értesítése szabályszerű volt és az előzetesen írásban alapos okkal távolmaradását nem mentette ki, vagy írásban az eljárás távollétében történő megtartását kérte.

Az érintett védekezését a kizárása tárgyában tartott elnökségi ülésen szóban, vagy legkésőbb az ülés kezdési időpontjáig írásban terjesztheti elő.

A kizárás tárgyában hozott valamennyi határozatot az érintettel tértivevényes levélben, vagy írásban, az átvételt igazolható módon kell közölni.

Az elnökség által hozott határozattal szemben az érintett a közlést követő 15 napon belül írásban fellebbezhet a közgyűléshez. A közgyűlés által hozott kizáró határozattal szemben az érintett a kézhez vételt követő 30 napon belül a Somogy Megyei Törvényszékhez fordulat jogorvoslatért törvénysértés esetén.

A kizárt tag tagsági viszonya az elnökség által kizáró határozat jogerőre emelkedésének napján szűnik meg. Fellebbezés benyújtása esetén, ha a közgyűlés az elnökség általi kizáró határozatot helybenhagyja – illetve bírósági jogorvoslat benyújtása esetén, ha a bíróság a küldöttközgyűlés általi kizáró határozatot helybenhagyja – a közgyűlés általi kizáró határozathozatal jogerőre emelkedésének napján szűnik meg.

7.A tagsági jogviszony annak elfogadásakor keletkezik.

IV. Az EGYESÜLET FELÉPÍTÉSE, SZERVEI

1. Közgyűlés

Az Egyesület legfőbb döntéshozó szerve, amely az egyesület tagszervezetei által megválasztott küldöttekből áll. Minden tagszervezet 1-1 fő küldöttet delegálhat, melyet a helyi egyesületi alapszabályban rögzítettek szerint választ meg. A küldöttek mandátumukat a tagszervezet által kiállított megbízólevéllel igazolják.

1.1.A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- az alapszabály módosítása;
- az egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása;
- a vezető tisztségviselők megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása;
- az éves költségvetés elfogadása;
- az éves beszámoló - ezen belül az ügyvezető szervnek az egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének-elfogadása;
- a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll
- az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, a felügyelőbizottság tagjával vagy ezek hozzátartozójával köt;
- a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, a vezető tisztségviselők és a felügyelőbizottsági tagok vagy más egyesületi szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
- a felügyelőbizottság tagjainak megválasztása, visszahívásuk és díjazásuk megállapítása;
- a választott könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása.
- a végelszámoló kijelölése.
- Az Egyesület éves gazdálkodásának, működésének jóváhagyása, az egyesület éves beszámolójának elfogadása.
- A közhasznúsági beszámoló és jelentés – amely tartalmazza a számviteli beszámolót, a költségvetési támogatás felhasználását, vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást, valamint cél szerinti juttatások kimutatását – jóváhagyása, illetve elfogadása.
- Az Elnökség éves beszámolójának elfogadása.
- A Felügyelő Bizottság éves beszámolójának elfogadása
- Más társadalmi szervezetekkel való egyesülés kimondása.
- Az Egyesület elnökségének javaslata alapján reszortok létrehozása, vagy megszüntetése.

1.1.A Közgyűlés összehívása:

A Közgyűlést az Egyesület elnöke, akadályoztatása esetén az ügyvezető elnök hívja össze írásban, e-mailben a, helyszín, időpont és napirend megjelölésével.

A Közgyűlés napirendjét írásbeli meghívó formájában kell közölni az Egyesület tagjaival oly módon, hogy a meghívót legkésőbb a Közgyűlést megelőző 8. naptári napon kézhez vehessék.

A Közgyűlést évente legalább egyszer össze kell hívni.

Rendkívüli Közgyűlést kell összehívni, ha:

- A tagság egyharmada kéri, illetve a bíróság azt elrendeli
- Rendkívüli esemény, indok esetén az elnökség kezdeményezi.

A rendkívüli Közgyűlést legkésőbb az annak alapjául szolgáló ok bekövetkeztétől, illetve az annak kezdeményezésétől számított 3 napon belül össze kell hívni.

1.1.A Közgyűlésről jegyzőkönyvet kell felvenni, melyet a közgyűlésen nyílt szavazással megválasztott jegyzőkönyvvezető készít és két hitelesítő jegyez ellen, akiket a közgyűlés nyílt szavazással hatalmaz fel erre. A szavazatok számlálása nyílt szavazás esetén a jegyzőkönyv-hitelesítésre felkért személyek közreműködésével történik, titkos szavazás alkalmával 3 fős (1 fő elnök, 2 fő tag) szavazatszámoló bizottságot választ a közgyűlés nyílt szavazással.

A közgyűlés levezető elnöke az egyesület elnöke, kivéve tisztújítás esetén. Ezen alkalomra a egyesület elnöksége más személyt kér fel a tagok közül a közgyűlés levezetésére.

A tisztújítás előkészítése érdekében az elnökség a tisztújító közgyűlés időpontja előtt legalább 30 nappal 3 fős (1 fő elnök, 2 fő tag) jelölő bizottságot kér fel, akik a tagok között felmérik a potenciális jelöltek személyét.

A Közgyűlés nyilvános, azon minden érdeklődő állampolgár részt vehet.

1.2.A Közgyűlés határozatképesége:

A Közgyűlés akkor határozatképes, ha a tagok 50 % + 1 fő jelen van. A Közgyűlés napirendjét írásbeli meghívó formájában kell közölni az Egyesület tagjaival és a meghívottakkal, oly módon, hogy a meghívót legkésőbb a Közgyűlést megelőző 8.naptári napon kézhez vehessék. A meghívóban utalni kell a megismételt közgyűlés lehetőségére (esetleges időpontjára) és arra, hogy az a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes lesz az eredeti napirendi pontokban, kivéve az egyesület céljának módosítása valamint az egyesület megszüntetése témakörökben.

Ha egy tag valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképeség megállapítása során személyét figyelmen kívül kell hagyni.

1.3.A Közgyűlés határozathozatalának szabályai:

1.3.1 Az egyesület döntéshozó szervének, ügyvezető szervének, valamint felügyelő szervének határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megköthetés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

1.3.2 Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

a) a döntéshozó szerv, illetve az ügyvezető szerv elnöke vagy tagja (ide nem értve az egyesület döntéshozó szervének azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be),

b) a közhasznú szervezettel e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,

c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megköthetés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást -, illetve

d) az a)-c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

A Közgyűlés a határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza.

Az Egyesület tagjainak kétharmados, minősített többségi szavazata szükséges a határozat meghozatalához az alábbi esetekben:

- a Felügyelő Bizottság elnökének megválasztása, visszahívása
- Más társadalmi szervezettel való egyesülés kimondása.

Az egyesület alapszabályának módosításához a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

Szavazategyenlőség esetén a szavazást meg kell ismételni.

A szavazás módja minden esetben nyílt, kivéve a tisztségviselők (elnökség + felügyelő bizottság) megválasztását.

A közgyűlés döntéseit az érintettekkel írásban közli és az Egyesület székhelyén lévő, mindenki számára megtekinthető módon, a honlapján hozza nyilvánosságra.

A tagok vagy a döntéshozó szerv ülésén szavazással hozzák meg a döntéseiket..

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az, aki

- akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;
- aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

1.4. Határozathozatal ülés összehívása nélkül

A szövetség országos működési területe, a tagok és tisztségviselők időgazdálkodása indokolja, hogy szükség esetén a közgyűlés és az elnökség határozatait az elektronika és a számítástechnika által biztosított környezeti háttér segítségével valósuljon meg.

-Ennek ügyrendje a következő:

Az Elnök a határozat tervezetét írásban, vagy elektronikusan igazolható módon megküldi a tagok részére, azzal a kitételrel, hogy a tervezet kézhezvételétől számított 8 napon belül küldjék meg voksukat az Elnöknek.

-Az ülés megtartása nélküli döntéshozatal során az alapszabály határozatképességre és szavazásra vonatkozó rendelkezéseit azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a határozathozatali eljárás akkor eredményes, ha legalább annyi szavazatot megküldenek az Elnök részére, amennyi szavazati jogot képviselő tag jelenléte a határozatképességhez szükséges lenne ülés tartása esetén.

-Ha bármelyik tag az ülés megtartását kívánja a Közgyűlés ülését az Elnöknek össze kell hívnia.

-A szavazásra megszabott határidő utolsó napját követő 3 napon belül - ha valamennyi tag szavazata ezt megelőzően érkezik meg, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napjától számított 3 napon belül – az Elnök megállapítja a szavazás eredményét és azt további 3 napon belül közli a ttagokkal. A határozathozatal napja a szavazási határidő utolsó napja, ha valamennyi szavazat korábban érkezik be, akkor az utolsó szavazat beérkezésének a napja.

1.5 A Közgyűlés határozatainak dokumentációja

A közgyűlési határozatok nyilvánosak, melyek kihirdetése a szervezet honlapján történik. Az Egyesület székhelyén a közgyűlési határozatokról olyan, naprakész nyilvántartást kell vezetni, melyből a határozat tartalma, időpontja és hatálya, illetve döntést támogatók és ellenzők számaránya megállapítható. A nyilvántartás felfektetéséről az elnökség gondoskodik, azt a szervezet titkára végzi el.

2. Az Elnökség

Az Egyesület élén 5 főből álló elnökség áll, melynek tagjai az elnök, ügyvezető elnök, titkár és két elnökségi tag. Az elnökség tagjai hivatalból tagjai a küldöttközgyűlésnek. Az elnökség a szervezet operatív vezető testülete, a Küldöttközgyűlések közötti időszakban irányítja a szövetség teljes működését. Az elnökség tagjait titkos szavazással a Közgyűlés választja 5 évi időtartamra.

Az Elnökség hatásköre:

Az Egyesület tevékenységét az Elnökség a két közgyűlés közötti időszakban az alapszabály rendelkezéseinek megfelelően szervezi és irányítja. Ennek során az Elnökség gyakorolja mindazon jogokat, amelyek nem tartoznak a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe. Az Elnökség szükség szerint, de legalább kéthavonta ülészik.

Feladata:

- Szervezi, irányítja az egyesületi tevékenységet a közgyűlések közötti időszakban
- Előkészíti,összehívja (e-mailben is) és lebonyolítja a közgyűléseket és végrehajtja az ott elfogadott határozatokat az egyesület elnökének irányításával.
- elvégzi a tagsági jogviszonnal kapcsolatos adminisztratív feladatokat
- ellátja az egyesület, mint munkáltató feladatait
- gazdálkodik az egyesület vagyonával, szerződéseket köt, pályázatokat nyújt be az egyesületi célok megvalósítása érdekében,
- elkészíti az éves szakmai tevékenység és gazdálkodás tervét, javaslatot tesz az éves beszámoló és közhasznúsági jelentés elfogadására.

Az Elnökség ülését az Egyesület elnöke, akadályoztatása esetén az ügyvezető elnök hívja össze.

Az elnökségi ülés napirendjét írásbeli meghívó formájában kell közölni az Elnökség tagjaival oly módon, hogy a meghívót az érintettek legkésőbb az elnökségi ülést megelőző nyolcadik napon megkapják.

Az Elnökség határozatképes, ha azon minimum három tag jelen van. Határozatképtelenség esetén az elnökségi ülést 15 napon belül újra össze kell hívni.

Az elnökség határozatait nyílt szavazással, szótöbbséggel hozza meg. Szavazategyenlőség esetén az Egyesület elnökének szavazata dönt.

Az elnökségi ülésekről jegyzőkönyv készül. Az elfogadott határozatokról olyan nyilvántartást kell vezetni, melyből megállapítható az elnökségi határozat tartalma, időpontja és hatálya, valamint a döntést támogatók és ellenzők személye, számaránya.

Az Elnökség a határozatait az érintettekkel írásban (e-mailban is) közli. Az Elnökség a határozatait az Egyesület székhelyén lévő hirdetőtáblán, egyesület honlapján, bárki által megtekinthető módon nyilvánosságra hozza. Az Elnökség irataiba az Egyesület tagjai és mindazon személyek, akiknek ahhoz jogi érdekük fűződik betekinhetnek, azzal a kitételrel, hogy ennek során az adatvédelmi és személyiségi jogok nem sérülhetnek. Ilyen irányú igényt az Egyesület elnökénél kell jelezni írásban vagy szóban, aki a kéréstől számított 8 napon belül a betekintési lehetőséget biztosítja. A betekintési jog gyakorlása titoktartási nyilatkozathoz kötött.

2.1.1 A vezető tisztségviselővel szembeni követelmények és kizáró okok

(a) Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

(b) Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell.

(c) A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

(d) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

(e) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

(f) Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

2.2 Vezető tisztségviselő titoktartási és felvilágosítási kötelezettsége

(a) A vezető tisztségviselő a jogi személy tagjai, tagság nélküli jogi személy esetén a jogi személy alapítói részére köteles a jogi személyre vonatkozóan felvilágosítást adni, és számukra a jogi személyre vonatkozó iratokba és nyilvántartásokba betekintést biztosítani. A felvilágosítást és az iratbetekintést a vezető tisztségviselő a jogosult által tett írásbeli titoktartási nyilatkozat tétcléhez kötheti.

(b) A vezető tisztségviselő megtagadhatja a felvilágosítást és az iratokba való betekintést, ha ez a jogi személy üzleti titkát sértené, ha a felvilágosítást kérő a jogát visszaélészerűen gyakorolja, vagy felhívás ellenére nem tesz titoktartási nyilatkozatot. Ha a felvilágosítást kérő a felvilágosítás megtagadását indokolatlannak tartja, a nyilvántartó bíróságtól kérheti a jogi személy kötelezését a felvilágosítás megadására.

(c) A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt

2.3 A vezető tisztségviselő felelőssége

A vezető tisztségviselő az ügyvezetési tevékenysége során a jogi személynek okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felel a jogi személlyel szemben.

2.4 A vezető tisztségviselői megbízatás megszűnése

- a) határozott idejű megbízatás esetén a megbízás időtartamának lejártával;
- b) megszüntető feltételhez kötött megbízatás esetén a feltétel bekövetkezésével;
- c) visszahívással;
- d) lemondással
- e) a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;
- f) a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- g) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.
- h) A jogi személy tagjai, tagság nélküli jogi személy esetén a jogi személy alapítói a vezető tisztségviselőt bármikor, indokolás nélkül visszahívhatják.
- i) A vezető tisztségviselő megbízatásáról a jogi személyhez címzett, a jogi személy másik vezető tisztségviselőjéhez vagy döntéshozó szervéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat.
- j) Ha a jogi személy működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

2.4. Összeférhetlenség kiküszöbölése

A közhasznú szervezet megszűntét követő két évig nem lehet más közhasznú szervezet, így egyesületünk vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be- annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig – vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

Az Egyesület vezető szerveinek (Közgyűlés és Elnökség) határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója :

- a. kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b. bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt.

3. Felügyelő Bizottság

Az Egyesület törvényes működését és gazdálkodását háromtagú Felügyelő Bizottság ellenőrzi (egy fő elnök, két fő tag). A Felügyelő Bizottságot titkos szavazással a Közgyűlés választja 5 évi időtartamra.

A bizottságot az elnök szükség szerint, de legalább 6 havonta hívja össze a részletes napirendet tartalmazó meghívónak – az ülést megelőző legalább három nappal történő – kiküldésével. A bizottsági ülés akkor határozatképes, ha azon mindhárom tag jelen van. Nem lehet a Felügyelő Bizottság elnöke, vagy tagja, ill. könyvvizsgálója az a személy, aki:

- a. vezető szervezet elnöke vagy tagja
- b. közhasznú szervezettel a megbízatásán kívüli, más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha a jogszabály másképp nem rendelkezik.
- c. a közhasznú szervezet célszerű juttatásból részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető, nem pénzbeli szolgáltatásokat és a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást – illetve
- d. az a-c pontban meghatározott személyek hozzátartozója.

Az Felügyelő Bizottság saját ügyrendjét maga állapítja meg. Az Felügyelő Bizottság ellenőrzi az Egyesület működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a közhasznú szervezet könyveibe és irataiba betekinthet, azokat megvizsgálhatja.

A Felügyelő Bizottság tagja a közhasznú szervezet vezető szervének ülésén tanácskozási joggal vehet részt, illetve részt vesz, ha a jogszabály vagy létesítő okirat így rendelkezik.

A felügyelő szerv köteles az intézkedésre jogosult vezető szervet tájékoztatni, és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy:

- a. a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé,
- b. a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel. Az intézkedésre jogosult vezető szervet a felügyelő szerv indítványa – annak megtételéről számított 15 napon belül – össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a vezető szerv összehívására a felügyelő szerv is jogosult.

Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a Felügyelő Bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

V.

AZ EGYESÜLET MUNKÁJA ÉS GAZDÁLKODÁSA

1. Az egyesület rögzíti, hogy a törvényben és a jelen alapszabályban rögzített közhasznú tevékenységet folytat, továbbá – amennyiben tagsággal rendelkezik – biztosítja, hogy a tagjain kívül más is részesülhessen a közhasznú szolgáltatásaiból.

2. Az Egyesület bevételeit és vagyonát a mindenkor érvényes gazdálkodási előírások szerint kell kezelni.

3. Az Egyesület működéséhez szükséges anyagi források:

- a tagok tagdíja
- az állami és egyéb szervek, vállalatok vagy magánszemélyek támogatása,
- pályázatok alapján elnyert összege,
- alapítványoktól kapott támogatások.

4. Az Egyesület képvisellete

Az Egyesületet az egyesület elnöke képviseli. Esetenkénti képviselőre az elnök írásbeli meghatalmazása alapján az elnökség tagjai is jogosultak.

5. Alírási és utalványozási jog

Az Egyesület nevében kötelezettséget az egyesület elnöke az elnökség határozata alapján vállalhat. A banki utalványozásra az elnök és egy elnökségi tag együttesen jogosult. Az elnök írásbeli meghatalmazása alapján két elnökségi tag együttesen is jogosult banki utalványozásra. A belső bizonylatokat az elnök vagy az ügyvezető elnök utalványozza.

Az Egyesület tartozásaiért vagyonával felel. Azonban tagjai saját vagyonukkal nem felelnek.

A szabályszerű gazdasági ügyvitelért a gazdasági vezető felelős.

Az Egyesület irányítását a választott tisztségviselők társadalmi munkában végzik.

A közhasznú szervezet a gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt az Alapszabályban meghatározott közhasznú tevékenységére kell fordítania.

A közhasznú szervezet a vezető tisztségviselőt, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek közeli hozzátartozóját - a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő juttatások kivételével - cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

Egyes konkrét adminisztratív feladatokra, szakmai előadások megtartására, tanfolyamok és sportfoglalkozások vezetésére, tovább egyéb munkavégzésre az egyesület elnökségének megbízása alapján az elnök munkavállalókat, előadókat, szakértőket kérhet fel. A felkért munkavállalók, előadók és szakértők munkájukért tiszteletdíjban részesülhetnek.

Az Egyesület éves gazdálkodásáról és szakmai tevékenységéről a tárgyévet követő év május 31. Beszámoló készül és azt az elnök a Közgyűlés elé terjeszti jóváhagyásra. Ugyanezen időpontig az elnök a gazdasági vezetővel együtt elkészíti az éves közhasznúsági jelentést és az elnökség javaslatával ellátva a Közgyűlés elé terjeszti. A közhasznú szervezet beszámolójába, közhasznúsági mellékletébe bárki betekinhet, és abból saját költségére másolatot készíthet.

A Közgyűlés a működésével kapcsolatos iratokat, határozatokat, az Egyesület működésének nyilvánosságával kapcsolatos egyéb adatokat és információkat, továbbá a beszámolókat az Egyesület a székhelyén hozza a nyilvánosságra, valamint honlapján teszi közzé.

VI.

AZ EGYESÜLET MEGSZÜNÉSE, MEGSZÜNTETÉSE

1. Az egyesület jogutód nélkül megszűnik, ha
 - a) határozott időre jött létre és a meghatározott időtartam eltelt;
 - b) megszűnése meghatározott feltétel bekövetkezéséhez kötött és e feltétel bekövetkezett;
 - c) a tagok kimondják megszűnését
 - d) az arra jogosult szerv megszünteti
 - e) az egyesület megvalósította célját vagy az egyesület céljának megvalósítása lehetetlen-
n vált, és új célt nem határoztak meg; vagy
 - f) az egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt.
- feltéve mindegyik esetben, hogy az egyesület vagyoni viszonyainak lezárására irányuló megfelelő eljárás lefolytatását követően a bíróság a jogi személyt a nyilvántartásból törli.

2. Rendelkezés a fennmaradó vagyronról

- (a) Az egyesület jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők követeléseinek kiegyenlítése után fennmaradó vagyont az alapszabályban meghatározott - ennek hiányában a nyilvántartó bíróság által kijelölt -, az egyesület céljával megegyező vagy hasonló cél megvalósítására létrejött közhasznú szervezetnek kell átadni.
- (b) A fennmaradó vagyron sorsáról a nyilvántartó bíróság a törlést kimondó határozatában rendelkezik, a vagyronátruházás teljesítésére szükség esetén ügygondnokot rendel ki. A vagyron feletti rendelkezési jog az egyesület törlésével száll át az új jogosultra.

VII.

VEGYES RENDELKEZÉSEK

1. A Magyar Szív Egyesületek Országos Szövetsége politikai tevékenységet nem folytat, politikai szervezeteket, pártokat nem támogat és tőlük támogatást nem fogad el. A szövetség képviselő jelöltet nem állít, és nem ajánl és politikai tevékenységet a jövőben sem folytat.

2. Az Egyesület működése felett a törvényességi felügyeletet a Nagyatádi Városi Ügyészség látja el.

3. Jelen alapszabály a Közgyűlés által történő elfogadás napján lép életbe.

4. Az Egyesület megszűnhet, ha a közgyűlés feloszlását kimondja, a bíróság feloszlátja, működésének megszűnését megállapítja, vagy más egyesülettel egyesül.

Ezen egységes szerkezetbe foglalt alapszabályt a Magyar Szív Egyesületek Országos Szövetsége Küldöttközgyűlése megtárgyalta és elfogadta.

Nagyatád, 2015. október 10.



Dr. Orbán Csaba

Tanú: ÉCSÉSI LÁSZLÓ Lépf
Lakcíme: 7100 NAGYATÁD KÖZSÉG KÖZT. UTCA 49.
Személyi igazolvány száma: EG-10254

Tanú: KÁVÁRI SZÉNY Ujvári György
Lakcíme: 7100 Nagyatád Állami u 1/B 1/1
Személyi igazolvány száma: 035923 L 4